



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐-๒๗๒๗-๒๗๘๔ ต่อ ๓๒๑.....

ที่... สฎ. ๐๐๓๓.๐๐๑/ ๓๐๕..... วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง... ขออนุญาตนำข้อมูลประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเภสัชกร นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานจะต้องได้รับการอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงาน

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล มีความประสงค์ขอนำข้อมูลประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเภสัชกร นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายวิสุทธิ สุขศรี)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

(นายจิรชาติ เรืองรัตนทวี)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
วัน/เดือน/ปี : ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖  
หัวข้อ : ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเภสัชกร นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :  
ประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเภสัชกร นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
Link ภายนอก : (ถ้ามี) : FTP  
หมายเหตุ (ถ้ามี) :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

*shani*

(นางสาวปณยณช ฌ.รักษา)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

*[Signature]*

(นางอุบล เจริญพักตร์)

(นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ)

ตำแหน่ง

วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

*[Signature]*

(นางสาวพรณีภรณ์ แซ่หลี่)

(นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ)

ตำแหน่ง

วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



ประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเภสัชกร นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเภสัชกร นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศ รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งดังกล่าว ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ และขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรทราบ ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อการเลือกสรรครบกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร หรืออาจไม่ขึ้นบัญชีก็ได้ หรือนับแต่วันประกาศรับสมัคร ในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๒. หากผู้ผ่านการเลือกสรรผู้ใด มีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้รับขึ้นบัญชี ไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๒.๒ ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในวันเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติทั่วไปหรือมีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ถึงแม้ว่าจะได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรก็จะมีสิทธิได้รับการ จัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๔. ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศ ตำแหน่งเภสัชกร ลำดับที่ ๑ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ลำดับที่ ๑ - ๒ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ลำดับที่ ๑ และตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ณ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. หากไม่ไปรายงานตัวตามวัน และเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิไม่ขอรับการจัดจ้างเป็น พนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

๕. หากภายหลังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานีมีอัตราว่างและประสงค์จะจัดจ้าง ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับถัดไป จะมีหนังสือแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับการ จัดจ้างตามลำดับที่ที่สอบได้ ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) และทางอีเมล ตามที่อยู่และอีเมลที่ผู้ผ่านการ เลือกสรรได้แจ้งไว้ในใบสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายบันดาล สติระवाल)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖  
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งเภสัชกร

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๐๑	นางสาวณัฐธินิชา ชูทิพย์	
๒	๑๐๐๓	นางสาวนิพนพิชฌน์ ใจงาม	



เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖  
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๒๐๐๔	นางสาวกรรณิการ์ สวัสดิ์	
๒	๒๐๒๑	นางสาวกนกวรรณ สำราญ	
๓	๒๐๐๕	นางสาวเกวลิณ สິงนวน	
๔	๒๐๑๓	นางสาวจินตนา บริเพชร	



เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖  
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๓๐๑๐	นางสาวกมลมาลย์ วิสาละ	
๒	๓๐๐๗	นางสาวอรุณทัย สุริยะ	



เอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖  
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป  
ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๕๐๐๑	นางสาวกฤษมา น่วมเพ็ชร	

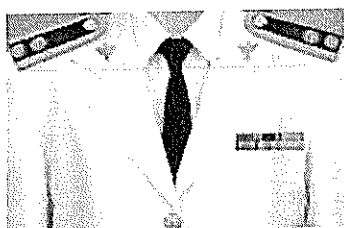


## เอกสารที่ต้องใช้ในวันรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๑. รูปถ่ายชุดปกติขาวพนักงานราชการทั่วไป ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (สำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)  
สำเนาปริญญาบัตร (สำหรับตำแหน่งเภสัชกร นักวิชาการการเงินและบัญชี และนักวิชาการพัสดุ)  
จำนวน ๔ ฉบับ
๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) จำนวน ๔ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๔ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๔ ฉบับ
๖. ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขาเภสัชกรรมชั้นหนึ่ง หรือได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ  
วิชาชีพเภสัชกรรม จากสภาเภสัชกรรม (เฉพาะตำแหน่งเภสัชกร) จำนวน ๔ ฉบับ
๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส จำนวน ๔ ฉบับ  
(เฉพาะเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล
๘. สำเนาเอกสารหลักฐานทางทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๔ ฉบับ  
(เฉพาะเพศชาย)
๙. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (สถานพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ  
ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ
  - วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
  - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - โรคพิษสุราเรื้อรัง
  - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด
๑๐. หน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทยและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

## ตัวอย่างรูปถ่ายชุดปกติขาวพนักงานราชการทั่วไป

พนักงานราชการ หญิง



พนักงานราชการ ชาย

